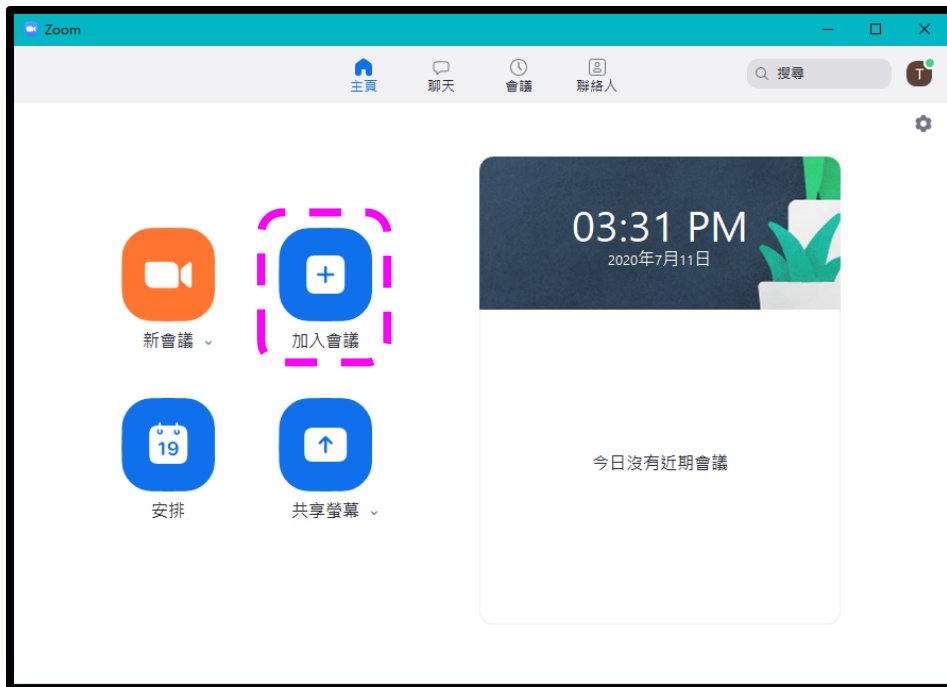


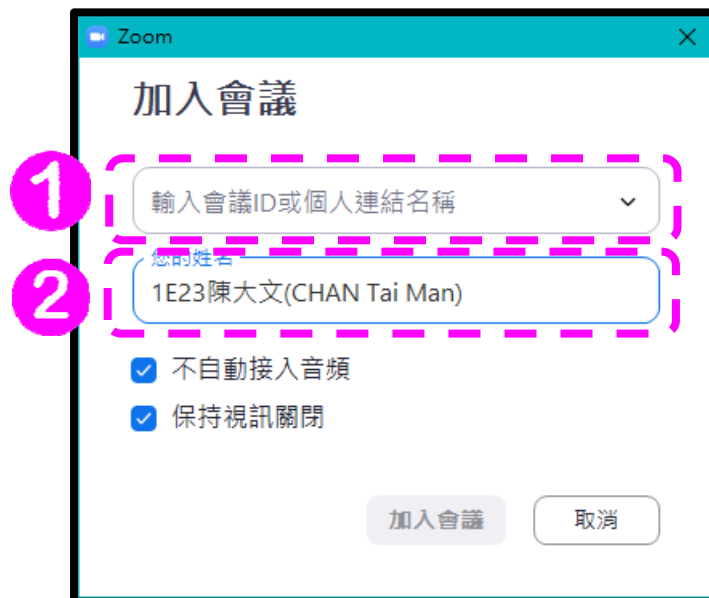
Zoom – 加入會議

1. 按「加入會議」

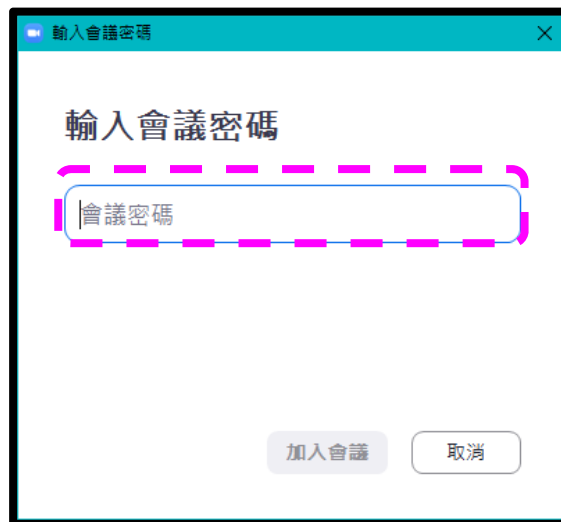


2. 於第 ❶ 行輸入相關的會議 ID，會議 ID 請參照時間表上的指示，它是一組 10 位數字。

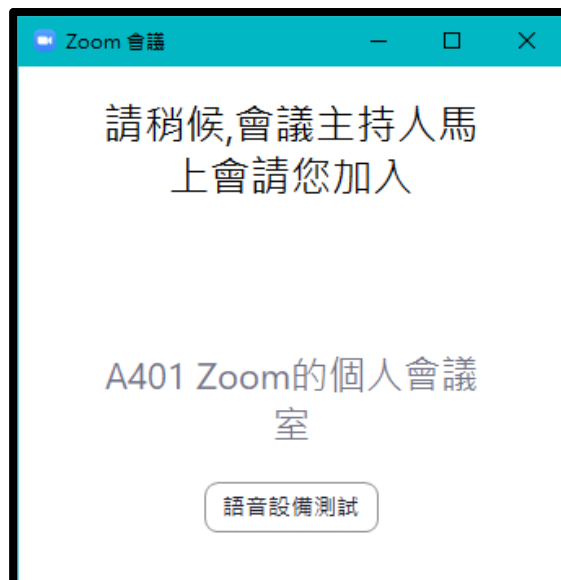
第 ❷ 行的姓名應已預設為你的姓名【例：1E23 陳大文(CHAN Tai Man)】，切勿更改，老師會依此姓名進行辯認。沒有正確名稱的人不會被接納進入會議。



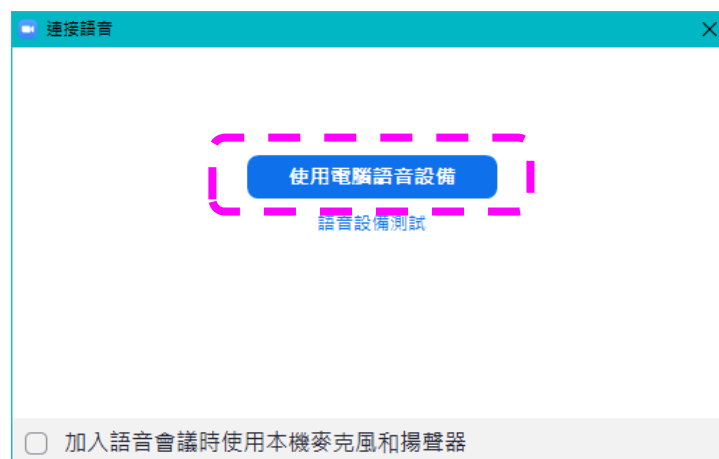
3. 輸入會議密碼，詳情請參看時間表



4. 若看見此畫面，表示你已經成功進入，請耐心等待老師批准加入



5. 若看到此畫面，請按「使用電腦語音設備」

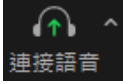
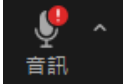




6. 如果你的電腦沒有接駁麥克風(Microphone)，會顯示下方畫面，可毋須理會按×離開，不要按「停用電腦語音設備」，否則你將不能聽到老師或其他同學的說話。



7. 這個畫面表示你已經在老師的會議中。

在第 ❶ 點方框中，圖示表示不同的情況，詳情如下

	聽老師/同學的聲音	老師/同學聽到你的聲音
	✗	✗
	✓	✗
	✓	✗
	✓	✓

在第 ❷ 點中，可分享你的視訊鏡頭，若要進行點名，請開啟此功能。

